Nr postępowania: 22/BK/9.4/2024

Załącznik nr 7 do SWZ

Projekt Umowy nr ……..

Zawarta w dniu ……2026 r. w Działoszycach
pomiędzy:
Centrum Usług Społecznych w Działoszycach, ul. Ogrodowa 6, 28-440 Działoszyce, NIP: 6621476624 REGON: 290955889, zwanym dalej „Zamawiającym", reprezentowanym przez: ……..……
a
…….
zwaną/-ym w dalszej części umowy **„Wykonawcą"**, w której imieniu działa:
- …….
dalej zwanymi łącznie „**Stronami**".

Strony umowy oświadczają, że:

niniejsza Umowa została zawarta w wyniku udzielonego zamówienia w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2026, poz.793), zwanej dalej „ustawą Pzp" na postępowanie pn. **„Świadczenie usług poradnictwa prawnego w ramach projektu pn. Wsparcie dla rodzin z Gminy Działoszyce.''** realizowane w ramach regionalnego programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach zawartej umowy o dofinansowanie **FESW.09.05-IZ.00-0027/24** z Województwem Świętokrzyskim, z siedzibą w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, pełniącym funkcję Instytucji Zarządzającej regionalnym programem Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług specjalistycznego poradnictwa prawnego, w szczególności z zakresu prawa rodzinnego, w łącznym wymiarze nieprzekraczającym 575 godzin zegarowych, na rzecz 20 rodziców lub opiekunów będących uczestnikami projektu pn. „Wsparcie dla rodzin z Gminy Działoszyce".
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy zgodnie z niniejszą Umową, Specyfikacją Warunków Zamówienia, Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, które łącznie określają zakres zobowiązania Wykonawcy. Dokumenty te należy interpretować łącznie, w sposób zapewniający zgodność realizacji Umowy z wymaganiami postępowania oraz treścią oferty Wykonawcy. Postanowienia Umowy nie mogą być interpretowane w sposób prowadzący do ograniczenia obowiązków Wykonawcy wynikających z dokumentów zamówienia lub jego oferty.

§ 2.
Termin realizacji

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy od dnia jej zawarcia **do dnia 31 lipca 2027 r.,** zgodnie z harmonogramami ustalanymi z Zamawiającym oraz zasadami określonymi w OPZ.

§ 3.
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wykonania wszelkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Opisem Przedmiotu Zamówienia, Ofertą Wykonawcy i obowiązującym prawem.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy potencjał organizacyjny, techniczny, kadrowy, zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi w SWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest realizować Umowę z udziałem minimum osoby/osób wskazanej/wskazanych w Ofercie z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. W przypadku niedostępności osoby/osób, o której mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo, za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, tylko w przypadku gdy osoba/osoby ta spełnia warunki określone w SWZ.
5. Zmiana osoby wskazanej w ofercie jest dopuszczalna wyłącznie pod warunkiem zastąpienia jej osobą spełniającą wymagania nie niższe niż osoba zastępowana, w tym także w zakresie parametrów ocenianych w ramach kryteriów oceny ofert, a zmiana nie może prowadzić do obniżenia oceny oferty Wykonawcy.
6. Wykonawca zapewnia ochronę pozyskanych danych osobowych uczestników zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
7. Podstawowe godziny udzielania wsparcia to 10.00-19.00 od poniedziałku do piątku. W odpowiedzi na potrzeby uczestników dopuszcza się spotkania w weekendy, po uzgodnieniu z Zamawiającym, zgodnie z organizacją wsparcia przewidzianą we wniosku.
8. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji potwierdzającej realizację usług, zgodnie z OPZ, obejmującej w szczególności karty realizacji usług, miesięczne zestawienia godzin oraz inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego dla danego rodzaju wsparcia.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu, w terminie do 5 dni od dnia zakończenia usługi w danym miesiącu następujących oryginalnych dokumentów o których mowa w ust. 8.
10. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu protokołu odbiorczego zrealizowanej usługi w danym miesiącu na wzorze otrzymanym od Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania, w porozumieniu z Zamawiającym, harmonogramu form wsparcia, z podaniem konkretnych dni, dat, miejsca realizacji usługi oraz imienia i nazwiska osoby realizującej usługę. Harmonogram form wsparcia należy sporządzać miesięcznie (zgodnie ze wzorem otrzymanym od Zamawiającego) na 7 dni przed każdym planowanym rozpoczęciem usługi na wzorze otrzymanym od Zamawiającego celem akceptacji.
12. Dokonywanie na bieżąco aktualizacji harmonogramów form wsparcia oraz przesyłania do Zamawiającego niezwłocznie celem aktualizacji na np. stronie www projektu.
13. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługę zgodnie z miesięcznymi harmonogramami form wsparcia. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu wykonania usługi (odwołanie usługi, zmiana dnia i godziny) na 3 dni przed ustalonym dniem. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o aktualizacji harmonogramu form wsparcia oraz przesłać zaktualizowany harmonogram.
14. Wykonawca zobowiązany jest do po zakończeniu realizacji usług objętych umową, nie później niż w terminie 5 dni od zakończenia całości przedmiotu zamówienia do przekazania Zamawiającemu wypełnionej oryginalnej dokumentacji projektowej w celu kontroli realizacji projektu oraz archiwizacji.
15. Wykonawca realizując zadanie finansowane z udziałem środków unijnych zobowiązany jest do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością. Dostępność powinna być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. W indywidualnym przypadku, jeżeli Wykonawca nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych zapewnić

dostępności osobie, ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art.6 ustawy o dostępności, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny.

16. Informowania uczestników Projektu – UP (uczestniczących w podejmowanych działaniach) o tym, że niniejsza usługa jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach realizacji projektu pn.: „Wsparcie dla rodzin z Gminy Działoszyce'') realizowanego w ramach regionalnego programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach zawartej umowy o dofinansowanie z Województwem Świętokrzyskim, z siedzibą w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, pełniącym funkcję Instytucji Zarządzającej regionalnym programem Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.
17. Zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w realizacji usługi, w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji.
18. Niezwłocznego informowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się uczestnika projektu na zaplanowaną usługę, przerwaniu udziału w usłudze, rezygnacji z uczestnictwa oraz innych sytuacjach mających wpływ na realizację usługi.
19. Bieżącego rozliczania realizowanych usług, co najmniej 1 raz miesiącu;
20. Zapewnienia bezpiecznych warunków w trakcie wykonywania usługi. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uczestników/uczestniczki projektu w trakcie trwania usługi, a także za ewentualne szkody, które mogą powstać w związku z ich udziałem.
21. Zapewnienia niezbędnego personelu, narzędzi, sprzętu do właściwego i terminowego wykonania umowy na własny koszt.
22. Dojazdu do miejsca wykonywania usługi na swój koszt.
23. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie z zasadami horyzontalnymi właściwymi dla projektu, w szczególności:

    1) zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
    2) zasadą równości kobiet i mężczyzn,
    3) zasadą zrównoważonego rozwoju,
    4) zasadą „nie czyń poważnych szkód" (DNSH),
    5) Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej,
    6) założeniami Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych.

24. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi bez jakiejkolwiek dyskryminacji, z poszanowaniem godności, autonomii i indywidualnych potrzeb uczestników projektu oraz z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności wsparcia.
25. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługi w sposób zapewniający równościowy dostęp do wsparcia oraz stosować, w zakresie adekwatnym do charakteru usługi, rozwiązania uwzględniające potrzeby osób z niepełnosprawnościami, racjonalne usprawnienia, prosty język oraz zasady komunikacji niedyskryminującej.
26. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy z poszanowaniem zasady zrównoważonego rozwoju i DNSH, w szczególności poprzez ograniczanie zużycia materiałów, preferowanie dokumentacji elektronicznej, ograniczanie wydruków, racjonalne korzystanie z energii oraz segregację odpadów, o ile pozostaje to w zakresie wpływu Wykonawcy.
27. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć wyjaśnienia dotyczące sposobu realizacji obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie.
28. Naruszenie obowiązków określonych w niniejszym paragrafie stanowi nienależyte wykonanie umowy i uprawnia Zamawiającego do wezwania Wykonawcy do usunięcia naruszeń w wyznaczonym terminie, a

w przypadku braku usunięcia naruszeń – do zastosowania środków przewidzianych umową, w tym do rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

29. Niewykorzystywania względem uczestników projektu przekazu dyskryminującego, ośmieszającego bądź utrwalającego stereotypy ze względu na niepełnosprawność czy inne przesłanki wskazane w art. 21 KPP. Te przesłanki to płeć, rasa, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religia lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientacja seksualna. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania dostępności przedmiotu zamówienia dla osób z niepełnosprawnościami poprzez wykonanie go zgodnie z wymaganiami określonymi w Standardach dostępności dla polityki spójności 2021-2027 stanowiących załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
30. Wykonawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego, przekazać niezwłocznie dane i informacje niezbędne do realizacji przez Zamawiającego obowiązków wynikających z przepisów o jawności umów jednostek sektora finansów publicznych, w tym do zamieszczenia informacji o umowie w Centralnym Rejestrze Umów JSFP, o ile obowiązek taki będzie miał zastosowanie
31. Ponadto Wykonawca podczas realizacji Przedmiotu Umowy będzie przestrzegał następujących warunków m.in.:
    1) Wyznaczenia osoby do kontaktów roboczych,
    2) Kontroli realizacji usług na podstawie dokumentacji prowadzonej przez Wykonawcę, w szczególności kart realizacji usług, zestawień godzin oraz innych dokumentów rozliczeniowych.
    3) Prowadzenia na bieżąco dokumentacji realizacji usług, podlegającej weryfikacji przez Zamawiającego na każdym etapie realizacji usługi.
    4) Informowanie Zamawiającego o nieobecnościach uczestników projektu.
    5) Pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym (spotkania odpowiednio do potrzeb, kontakt telefoniczny i e-mail),
    6) Informowania o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych z punktu widzenia realizacji zadania - na bieżąco,
    7) Przekazania Zamawiającemu po zakończeniu realizacji zamówienia pełnej dokumentacji wykonanej usługi,
    8) Wykonawca zobligowany jest, na każde żądanie Zamawiającego, udzielać mu ustnych lub pisemnych informacji na temat stanu spraw prowadzonych przez Wykonawcę oraz przewidywanych terminów wykonania przez Wykonawcę określonych czynności dotyczących prawidłowej realizacji niniejszej usługi.
    9) Dbałość o wizualizację projektową zgodnie z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021 – 2027, Podręcznik Beneficjenta w ramach EFS otrzymaną od Zamawiającego.

§ 4.
Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy wszystkie materiały, informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowej realizacji usługi, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
2. Zamawiający będzie, na ile jest to niezbędne, współpracować z Wykonawcą przy dostarczaniu informacji, których Wykonawca może zażądać w celu prawidłowej realizacji usługi.
3. Ustalanie wraz z Wykonawcą szczegółowego harmonogramu wykonywania usługi.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego prowadzenia kontroli realizacji przedmiotu umowy w tym monitorowania przebiegu prowadzenia usługi.
5. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby godzin przewidzianych dla zamówienia, stosownie do rzeczywistych potrzeb Uczestników Projektu, na zasadach i w granicach określonych w § 12 ust. 3 pkt 7

Umowy, z zachowaniem minimalnego gwarantowanego zakresu realizacji wynoszącego 60% liczby godzin przewidzianej w OPZ.

§ 5.
Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi. * lub Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi oraz przy udziale podwykonawców.*

* niepotrzebne skreślić

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę usługi.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny, jak za własne zachowanie, za działania i zaniechania podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Powierzenie w trakcie realizacji Umowy wykonania części zamówienia nowemu podwykonawcy, zmiana podwykonawcy albo zmiana zakresu powierzonego podwykonawcy wymaga uprzedniego pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu oraz jego akceptacji, jeżeli obowiązek uzyskania takiej akceptacji wynika z dokumentów zamówienia.
7. Osoby skierowane przez podwykonawcę do realizacji usług muszą spełniać wszystkie wymagania odnoszące się do personelu określone dla danej części zamówienia. Wykonawca ponosi za ich działania i zaniechania odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.

§ 6.
Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zgodnie z Formularzem ofertowym wynosi:
   1) Strony umowy ustalają cenę za jedną godzinę (60 minut) świadczenia usługi w wysokości: ..... zł netto plus podatek vat ….% ……(kwota podatku) razem łącznie brutto …….. (słownie:.....).
   2) Całkowita maksymalna wartość przedmiotu umowy (stawka godzinowa * ilość godzin świadczenia usługi zgodnie z OPZ) na okres, na który została zawarta umowa razem łącznie brutto……. (słownie:.....)
2. Zamawiający zastrzega, że wartość przedmiotu umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2., może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 13 umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega późniejszym negocjacjom.
4. Stawka jednostkowa określona w ust. 1 nie podlega zmianie, z wyjątkiem przypadków przewidzianych w § 13 Umowy.
5. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty przewidziane i nieprzewidziane (określone i nieokreślone) przez Zamawiającego w SWZ związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 1 umowy.
6. Z uwagi na ciągły charakter usługi wykonywanej przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy, strony przyjmują miesięczne lub kwartalne okresy rozliczeniowe.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy za każdy miesiąc będzie wypłacane w wysokości podanej stawki za wykonanie danej usługi **(zgodnej z załącznikiem do umowy) po pomnożeniu przez liczbę faktycznie zrealizowanych godzin usług w danym miesiącu.**
8. Maksymalna wartość Umowy nie stanowi wynagrodzenia gwarantowanego. Gwarantowany minimalny

zakres realizacji wynosi 60% liczby godzin przewidzianych dla zamówienia, zgodnie z § 4 ust. 5 Umowy.

9. Wynagrodzenie powyższe obejmuje należny podatek według obowiązującej stawki.

§ 7.
Zasady dokonywania płatności

1. Zamawiający ureguluje należność przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr.....
2. Rozliczenie usług następować będzie w okresach miesięcznych, na podstawie prawidłowo wystawionego dokumentu rozliczeniowego (faktury VAT, faktury ustrukturyzowanej w KSeF – jeżeli dotyczy, rachunku albo innego właściwego dokumentu, zgodnie ze statusem podatkowym Wykonawcy) oraz podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru usług za dany okres. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowego dokumentu rozliczeniowego wraz z kompletną dokumentacją rozliczeniową i podpisanym protokołem odbioru.
3. Warunkiem zapłaty jest przekazanie dokumentów rozliczeniowych określonych w niniejszej umowie w §3 oraz podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru za dany okres rozliczeniowy.
4. **W przypadku odstąpienia od Umowy, płatność za wykonanie części zamówienia nastąpi na podstawie faktury/rachunku wystawionej na podstawie protokołu odbioru części przedmiotu Umowy podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.**
5. W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej Zamawiający dokonuje z wynagrodzenia brutto Wykonawcy potrąceń wymaganych przepisami prawa, w szczególności zaliczek na podatek dochodowy oraz składek finansowanych przez Wykonawcę. Składki i inne obowiązkowe obciążenia finansowane przez Zamawiającego stanowią odrębny koszt Zamawiającego i nie pomniejszają wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
6. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, nie później niż w terminie 3 dni od zaistnienia zmiany, o wszelkich okolicznościach mających wpływ na obowiązki podatkowe i ubezpieczeniowe oraz przedłożyć niezbędne dokumenty. Zmiana statusu ubezpieczeniowego skutkuje ponownym ustaleniem należnych obciążeń publicznoprawnych, bez automatycznej zmiany wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
7. Za datę dokonania zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.
8. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń wierzytelności własnej z wierzytelnością Zamawiającego.
9. Potrącenie lub przeniesienie wierzytelności dokonane bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego są dla Zamawiającego bezskuteczne.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z bieżących należności bez osobnego wezwania do zapłaty. O ile kary nie zostaną potrącone z bieżących należności Wykonawcy, zostaną zapłacone na podstawie odrębnego wezwania do zapłaty.
11. **Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania umowy.**
12. W przypadku błędnego określenia sposobu opodatkowania podatkiem od towarów i usług, Wykonawca poniesie koszty podatku od towarów i usług oraz odsetek od zaległości podatkowych, które powstały w stosunku do Zamawiającego na skutek błędnego opodatkowania VAT. Powyższe dotyczy zarówno przypadku, gdy Zamawiający odliczył podatek VAT, który nie powinien zostać odliczony ze względu na jego błędne naliczenie przez Wykonawcę, jak również przypadku, w którym Zamawiający na skutek błędu Wykonawcy rozliczył za Wykonawcę podatek należny.
13. Jeżeli dotyczy Wykonawca potwierdza, iż wskazany rachunek bankowy jest umieszczony i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej,

14. Jeżeli dotyczy Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT. Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.
15. Jeżeli dotyczy, Zamawiający będzie dokonywał płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w terminie nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
16. Jeżeli na podstawie obowiązujących przepisów Wykonawca będzie objęty obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych, rozliczenie następować będzie z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). W przypadku Wykonawcy nieobjętego obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych albo w przypadku rozliczeń dokonywanych na podstawie rachunku lub innego dokumentu właściwego dla statusu Wykonawcy, stosuje się odpowiednio przepisy ogólne dotyczące rozliczeń wynikające z niniejszej umowy.
17. Wykonawca oświadcza, że posiada albo będzie posiadał aktywny dostęp do KSeF oraz środki techniczne umożliwiające prawidłowe wystawianie faktur ustrukturyzowanych.
18. W przypadku rozliczeń dokonywanych przy użyciu faktury ustrukturyzowanej podstawą zapłaty wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiona i doręczona faktura ustrukturyzowana.
19. Zamawiający jest jednostką organizacyjną Gminy Działoszyce. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi rozliczeń jednostek samorządu terytorialnego oraz ich jednostek organizacyjnych, z uwzględnieniem danych nabywcy i odbiorcy wskazanych przez Zamawiającego.
20. Faktura ustrukturyzowana powinna zawierać dane Zamawiającego jako nabywcy …….. NIP …… oraz wskazanie Zamawiającego jako odbiorcy faktury ……, NIP …… zgodnie z obowiązującą strukturą logiczną faktury ustrukturyzowanej.
21. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z niniejszym paragrafem, bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia faktury skorygowanej.
22. W razie niedostępności, awarii lub awarii całkowitej KSeF, faktury będą wystawiane i doręczane w sposób przewidziany w obowiązujących przepisach. W takim przypadku faktura (wizualizacja faktury) doręczana jest na adres e-mail Zamawiającego: ……., a termin płatności liczony jest od dnia jej otrzymania, pod warunkiem prawidłowego oznaczenia danych Zamawiającego.
23. Faktura powinna zawierać co najmniej numer umowy, oznaczenie przedmiotu zamówienia oraz inne dane umożliwiające identyfikację zobowiązania przez Zamawiającego.
24. Załączniki do faktur przesyłane są drogą elektroniczną na adres e-mail: ……. , a w przypadku braku takiej możliwości – w formie papierowej na adres Zamawiającego wskazany w umowie.

§ 8
Obowiązek zachowania poufności i ochrona danych osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i w zakresie wyszczególnionym w niniejszej umowie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), zwanym dalej RODO.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników projektu, opiekunów

nieformalnych oraz – w zakresie niezbędnym do realizacji i rozliczenia umowy – osób skierowanych do realizacji zamówienia, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania niniejszej umowy

3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z RODO, w tym:
   1) zastosować adekwatne do zagrożeń środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające przetwarzanie danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do powierzonych danych osobowych;
   2) zachować poufność, integralność, dostępność i odporność systemów przetwarzania;
   3) zachować zdolność do szybkiego przywrócenia funkcjonalności systemów przetwarzania danych osobowych;
   4) regularnie testować, mierzyć i oceniać skuteczność organizacyjnych i technicznych środków mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych;
   5) dopuszczać do przetwarzania tylko osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych oraz prowadzić ich ewidencję;
   6) zobowiązać upoważnione do przetwarzania danych osobowych osoby do zachowania w tajemnicy przetwarzanych przez nich danych osobowych i sposobów ich zabezpieczeń;
   7) nie korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego bez pisemnej zgody Zamawiającego, na te uprawnione inne podmioty przetwarzające przez Zamawiającego, Wykonawca nakłada prawa i obowiązki nie mniejsze niż określone w niniejszej Umowie;
   8) informować niezwłocznie Zamawiającego o naruszeniu danych osobowych, a w przypadku wystąpienia zwłoki przedłożyć uzasadnienie jej wystąpienia;
   9) informować Zamawiającego o kontrolach przeprowadzonych przez upoważnione do nich instytucje oraz wykazanych w ich wyniku niezgodnościach przetwarzania danych osobowych;
   10) zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych oraz wdrażać zalecenia wskazane w wyniku wyżej wymienionych kontroli;
   11) zachować w tajemnicy posiadane dane osobowe oraz środki ich ochrony - zachowanie poufności obowiązuje również po zakończeniu realizacji Umowy;
   12) udostępnić Zamawiającemu wszelkie niezbędne informacje do wykazania zgodności przetwarzania danych osobowych z RODO;
   13) udostępnić Zamawiającemu wszelkie niezbędne informacje do spełnienia obowiązku informacyjnego oraz realizować prawa i obowiązki osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą;
   14) umożliwiać Zamawiającemu lub osobom przez niego upoważnionym przeprowadzenie audytów zgodności przetwarzania danych osobowych i przyczyniać się do nich;
   15) udzielać na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych;
   16) zwrócić powierzone dane osobowe po zakończeniu umowy oraz usunąć je ze swoich systemów i nośników. Usunięcie i zwrot danych osobowych Wykonawca potwierdza w formie pisemnego oświadczenia lub protokołu.
4. Wykonawca odpowiada za szkody majątkowe lub niemajątkowe jakie powstały wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku przetwarzania danych osobowych niezgodnego z umową lub obowiązkami nałożonymi przez ustawy lub RODO oraz w wyniku działania poza zgodnymi z prawem instrukcjami Zamawiającego lub wbrew tym instrukcjom.
5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować w imieniu Zamawiającego osoby, których dane osobowe będzie przetwarzał, w zakresie zgodnym z art. 13 lub 14 RODO. Wykonawca ww. obowiązek informacyjny przedłoży do akceptacji Zamawiającemu.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z RODO i będzie przestrzegał zapisów w nim ujętych z należytą skrupulatnością i szczególną starannością.

7. Wykonawca oświadcza, że wdrożył adekwatne do celów i zakresu przetwarzania danych osobowych zabezpieczenia organizacyjne i techniczne, a ich doboru dokonał na podstawie wyników szacowania ryzyka.
8. Wykonawca oświadcza, że jest świadom sankcji grożących z tytułu naruszenia przepisów prawa, w tym podlegania odpowiedzialności karnej.
9. Wykonawca potwierdza, że zapewni osobom, których dane dotyczą, możliwość zapoznania się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 9.

Klauzula społeczna – jeżeli dotyczy

(*zapisy paragrafu znajdują zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, który złożył stosowną deklarację w ofercie)

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia z uwzględnieniem klauzuli społecznej, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, poprzez zapewnienie bezpośredniego udziału w realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby należącej do grup określonych w rozdziale XVIII ust. 1 pkt 3 lit. a–e SWZ. Obowiązek ten może zostać zrealizowany poprzez:

   1) zatrudnienie osoby spełniającej co najmniej jeden z warunków określonych w ust. 2;
   2) oddelegowanie do realizacji zamówienia osoby już zatrudnionej u Wykonawcy, spełniającej co najmniej jeden z warunków określonych w ust. 2;
   3) osobiste wykonywanie zamówienia przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, spełniającą co najmniej jeden z warunków określonych w ust. 2;
   4) osobiste wykonywanie zamówienia przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i jednocześnie osobą niepełnosprawną;
   5) osobiste wykonywanie zamówienia przez wspólnika spółki osobowej będącego osobą niepełnosprawną, jeżeli Wykonawcą jest taka spółka.

Osoba wskazana w ramach klauzuli społecznej będzie wykonywać czynności polegające na świadczeniu specjalistycznego poradnictwa prawnego na rzecz uczestników projektu, zgodnie z przedmiotem zamówienia i wymaganiami określonymi w SWZ.

2. Osoba skierowana do realizacji zamówienia w ramach klauzuli społecznej musi spełniać co najmniej jeden z poniższych warunków:

   1) osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
   2) osoba bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
   3) osoba poszukująca pracy w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, pozostająca bez zatrudnienia i niewykonująca innej pracy zarobkowej;
   4) osoba usamodzielniana, o której mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
   5) osoba do 30. roku życia albo osoba, która ukończyła 50. rok życia, posiadająca status osoby poszukującej pracy i pozostająca bez zatrudnienia.

(podkreślić właściwe)

3. Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnienie zadeklarowanego kryterium społecznego, odpowiednio do sposobu jego realizacji, tj.:

1) w przypadku zatrudnienia lub oddelegowania osoby – oświadczenie Wykonawcy potwierdzające zatrudnienie lub oddelegowanie osoby spełniającej wymagania określone w ust. 2, wraz z odpowiednio zanonimizowaną kopią umowy lub dokumentu potwierdzającego oddelegowanie;
2) w przypadku osobistego wykonywania zamówienia przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej – dokumenty potwierdzające spełnianie właściwej przesłanki społecznej;
3) w przypadku osobistego wykonywania zamówienia przez Wykonawcę prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą i będącego osobą niepełnosprawną – oświadczenie o osobistym wykonywaniu zamówienia wraz z dokumentem potwierdzającym posiadanie statusu osoby niepełnosprawnej;
4) w przypadku osobistego wykonywania zamówienia przez wspólnika spółki osobowej będącego osobą niepełnosprawną – oświadczenie Wykonawcy wskazujące wspólnika skierowanego do realizacji zamówienia, wraz z dokumentem potwierdzającym posiadanie przez niego statusu osoby niepełnosprawnej.

4. W ramach czynności kontrolnych, prowadzonych w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
   1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.

5. Oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny zawierać oznaczenie Wykonawcy, datę ich sporządzenia, wskazanie osoby realizującej zamówienie w ramach klauzuli społecznej, określenie podstawy spełniania kryterium społecznego oraz podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku osobistego wykonywania zamówienia przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną oświadczenie powinno jednoznacznie potwierdzać ten sposób realizacji zobowiązania.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów lub wyjaśnień wymaganych w toku realizacji umowy, pomimo wezwania Zamawiającego i bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu, stanowi naruszenie obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu, jeżeli uniemożliwia potwierdzenie spełniania zadeklarowanego kryterium społecznego. Przed zastosowaniem sankcji Zamawiający umożliwi Wykonawcy przedstawienie wyjaśnień dotyczących stwierdzonych nieprawidłowości.
7. W przypadku gdy osoba skierowana do realizacji zamówienia w ramach klauzuli społecznej przestanie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia lub utraci status uprawniający do spełnienia kryterium społecznego, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni kalendarzowych od zaistnienia takiej okoliczności zapewnić udział innej osoby spełniającej wymagania określone w ust. 2 oraz wymagania dotyczące personelu skierowanego do realizacji zamówienia.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

   1) niezapewnienia, pomimo zadeklarowania w ofercie, bezpośredniego udziału w realizacji zamówienia osoby spełniającej wymagania określone w niniejszym paragrafie, w tym w przypadku niewykonywania zadeklarowanych czynności osobiście przez Wykonawcę będącego osobą niepełnosprawną lub przez wspólnika spółki osobowej będącego osobą niepełnosprawną;
   2) niezapewnienia osoby spełniającej wymagania określone w niniejszym paragrafie w terminie wskazanym w ust. 7, w przypadku zaprzestania udziału w realizacji zamówienia przez osobę pierwotnie wskazaną;
   3) niewykazania spełniania zadeklarowanego kryterium społecznego w toku realizacji umowy, pomimo wezwania Zamawiającego do przedstawienia wymaganych dokumentów lub wyjaśnień, w sytuacji określonej w ust. 6.

9. Wysokość kary umownej wynosi 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 2 umowy za każdy odrębny, stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 8.

To samo zdarzenie lub zaniechanie nie może stanowić podstawy do wielokrotnego naliczenia kary umownej na podstawie niniejszego paragrafu.

§10
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy lub od jej części, bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o poniższych okolicznościach:
   1) Wykonawca faktycznie zaprzestał prowadzenia działalności w zakresie uniemożliwiającym dalsze wykonywanie Umowy albo utracił zasoby lub uprawnienia niezbędne do jej realizacji i pomimo wezwania Zamawiającego nie zapewnił możliwości prawidłowej kontynuacji usług
   2) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie dotyczące realizacji niniejszej umowy,
   3) jeżeli Wykonawca zaprzestał realizacji Umowy albo pozostaje w zwłoce z przyczyn leżących po jego stronie przez okres dłuższy niż 10 dni w stosunku do terminu realizacji danej usługi wynikającego z zaakceptowanego harmonogramu,
   4) sposób lub tempo realizacji Umowy przez Wykonawcę wskazuje, że zachodzi realne zagrożenie niewykonania przedmiotu Umowy w terminie, a Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego i wyznaczenia mu odpowiedniego terminu, nie podjął działań zapewniających prawidłową i terminową realizację Umowy,
   5) gdy Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z umową i nie zmienia sposobu realizacji umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu, w terminie 10 dni od bezskutecznego upływu terminu do zmiany sposobu realizacji umowy;
   6) niewykonania usług zgodnie ze zleceniem, w zakresie liczby godzin lub okresu świadczenia usług, pomimo wcześniejszego wezwania ze strony Zamawiającego.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części Umowy;
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie z wyjątkiem prac przyjętych i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

§ 11.
Kary umowne

1. Zamawiający naliczy karę umowną w przypadku:
   1) Odstąpienia przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 30% kwoty brutto określonej w § 6 ust.1 pkt 2 niniejszej umowy.
   2) Zwłoki w realizacji działań w wysokości 1 % kwoty brutto § 6 ust.1 pkt 2 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, na podstawie przedłożonego harmonogramu form wsparcia).
   3) W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi uzasadnione uwagi do wykonanego zamówienia w trybie i terminie przewidzianym umową, zaś Wykonawca nie wprowadzi niezbędnych poprawek, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego w terminie przez niego określonym, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 0,5% kwoty brutto określonej w § 6 ust.1 pkt 2 niniejszej umowy za każdy stwierdzony przypadek.

4) W przypadku nieprzedłożenia dokumentów o których mowa w §3 ust. 8 w terminie o którym mowa w §3 ust. 9 Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 500 złotych za każdy dzień zwłoki.
5) Za zawinione niestawiennictwo w zadeklarowanym dniu realizacji usługi, wynikające z braku zgłoszenia aktualizacji harmonogramu form wsparcia, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 2 % kwoty brutto określonej § 6 ust.1 pkt 2 niniejszej umowy za każdy stwierdzony przypadek
6) Harmonogramy form wsparcia przygotowuje Wykonawca na wzorze otrzymanym od Zamawiającego w porozumieniu z Zamawiającym oraz wysyła do Zamawiającego na 7 dni przed rozpoczęciem każdej formy wsparcia celem akceptacji. W przypadku braku możliwości wysłania w ww. Terminie zostanie naliczona kara umowna w wysokości 0,5 % kwoty brutto określonej w § 6 ust.1 pkt 2 niniejszej umowy za każdy stwierdzony przypadek.
7) W przypadku braku zapłaty albo nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia dokonanej zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia, a w przypadku zwłoki w zapłacie dodatkowo 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
8) Skierowania do realizacji Umowy osoby niespełniającej wymagań określonych dla zamówienia albo dokonania zmiany osoby bez wymaganej akceptacji Zamawiającego 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

2. Zapłata naliczonej przez Zamawiającego kwoty kary umownej nastąpi zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz według wyboru Zamawiającego przez:
   1) wezwanie Wykonawcy do zapłaty ze wskazaniem terminu do zapłaty.
   2) potrącenie kwoty kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy – w przypadku braku zapłaty o którym mowa powyżej w pkt 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
4. Łączna wartość kar umownych nie może przekraczać 40% wartości brutto umowy.

§ 12.
Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie oraz w granicach dopuszczonych art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Dopuszczalne będą zmiany w szczególności, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy tj.:
   1) Zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.
   2) Siłą wyższą – rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W przypadku wystąpienia siły wyższej Wykonawca zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.

3) Zmianą wniosku o dofinansowanie projektu zaakceptowaną przez Instytucję Zarządzającą w zakresie, w jakim zmiana ta ma wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy.
4) Zmianą podwykonawcy - Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnację z podwykonawstwa, z zachowaniem wymagań określonych w SWZ, Umowie oraz przepisach ustawy Pzp. W przypadku gdy zmiana dotyczy podmiotu, na którego zdolnościach Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że proponowany podmiot lub sam Wykonawca spełnia odpowiednie warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w postępowaniu.
5) Zmianą terminu wykonania umowy w następstwie:
   a) przyczyn zależnych od Instytucji Zarządzającej Projektem, w szczególności ze względu na możliwość wydłużenia terminu realizacji i rozliczenia projektu;
   b) zmian wytycznych w oparciu, o które realizowany jest projekt oraz zmian lub aktualizacji harmonogramu realizacji projektu, będących następstwem decyzji Instytucji Zarządzającej Projektem;
   c) zmian stanu prawnego – w oparciu o który realizowany jest przedmiot umowy;
   d) wstrzymania lub zawieszenia usług przez Zamawiającego;
   e) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;

W przypadku zaistnienia którejkolwiek z wymienionych okoliczności w pkt 5, termin realizacji przedmiotu umowy może zostać odpowiednio przedłużony, o czas niezbędny do należytego zakończenia przedmiotu umowy lub jej etapów w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości stawki jednostkowej oraz maksymalnej wartości wynagrodzenia umownego w przypadkach i na zasadach określonych w § 13 Umowy.
7) Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby godzin przewidzianych dla realizacji zamówienia, stosownie do rzeczywistych potrzeb Uczestników Projektu, w szczególności w przypadku zmniejszenia zapotrzebowania na daną formę wsparcia. Minimalny gwarantowany zakres realizacji wynosi 60% liczby godzin określonej w OPZ. Zmiana liczby godzin może skutkować odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia umownego, obliczonym według stawki jednostkowej określonej w § 6 ust. 1 Umowy, z uwzględnieniem ewentualnych zmian tej stawki na podstawie § 13.

§ 13
Waloryzacja wynagrodzenia

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 pkt 2 umowy w następujących przypadkach:
   1) zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,
   2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
   3) w przypadku ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
   4) w przypadku ustawowej zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
   5) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu każda ze Stron jest uprawniona złożyć drugiej Stronie pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z

faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien wykazać faktycznie wypłaconą przez Wykonawcę wysokość składek w odniesieniu do każdej osoby zatrudnionej w okresie wykonywania zamówienia. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów obejmujących składki zatrudnionego, a jedynie wynikające z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez podmioty zatrudniające z ich środków.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 może zostać odpowiednio zmienione także na następujących zasadach:
   1) Waloryzacja ma zastosowanie do wynagrodzenia należnego za niewykonaną jeszcze część zamówienia.
   2) Zamawiający dopuszcza maksymalnie raz na 6 miesięcy zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie ze zmianą wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny w Biuletynie Statystycznym, wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych liczony do poprzedniego kwartału publikowany przez Prezesa GUS, zwany dalej wskaźnikiem GUS.

3) Zmiana wynagrodzenia dopuszczalna jest jeżeli ostatni opublikowany wskaźnik GUS zmieni się (narastająco) w stosunku do ostatniego opublikowanego wskaźnika GUS przed składaniem ofert o poziom przekraczający 10%. Jeżeli wskaźnik będzie niższy niż 10%, waloryzacja nie przysługuje.
4) Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy,
5) Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany wskaźnika cen towarów i usług, nie więcej niż o 10 % wartości zamówienia określonej w § 6 ust. 1 pkt 2 umowy.
6) Początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień składania ofert.
7) Zmiana wynagrodzenia będzie odnosiła się wyłącznie do części przedmiotu zamówienia niewykonanej na dzień wejścia w życie zmiany lub objętej okresem rozliczeniowym przypadającym po złożeniu skutecznego wniosku waloryzacyjnego.

7. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1), 2), 3), 4) i 5) obejmować będzie wyłącznie wynagrodzenia usługi, których w dniu zmiany odpowiednio: stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych oraz wskaźnika cen materiałów i usług, jeszcze nie wykonano.
8. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zwiększenie lub zmniejszenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 Umowy należy do Strony, która składa wniosek o zmianę wynagrodzenia pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy.
9. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie niniejszego paragrafu w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów realizacji zamówienia, zobowiązany jest do odpowiedniej zmiany wynagrodzenia podwykonawcy, na zasadach określonych w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.

§ 14.
Postanowienia końcowe

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy jest …….
2. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy jest.....
3. Adresy mailowe, na które należy kierować korespondencję związaną z realizacją umowy:
   1) adres Zamawiającego: …….
   2) adres Wykonawcy: ……
4. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o zmianie powyższych adresów, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowy adres i dwukrotnie awizowanej przez pocztę za skutecznie doręczoną.
5. Korespondencja przesyłana na wskazane adresy e-mail uznawana jest za skutecznie doręczoną z dniem jej wysłania, chyba że Strona niezwłocznie poinformuje o problemie technicznym uniemożliwiającym zapoznanie się z wiadomością. Postanowienie to nie dotyczy oświadczeń o odstąpieniu od Umowy, rozwiązaniu Umowy, zmianie Umowy ani innych oświadczeń, dla których przepisy prawa lub niniejsza Umowa zastrzegają formę pisemną lub elektroniczną pod rygorem nieważności.
6. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu cywilnego.
8. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. OPZ
2. Oferta Wykonawcy
3. Zestawienie cen jednostkowych

Ze strony Zamawiającego:

.....

(podpis)

Ze strony Wykonawcy:

.....

(podpis)